|  |  |
| --- | --- |
| ATA DA reunião | Decorative |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Data: |  | HORáRIO: |  | Local: |
| 22/05 |  | 16:30 |  | Biblioteca |
|  |  |  |  |  |
| Scrum master: |  | João |  |  |
| Tipo de reunião |  | Reunião |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TóPICOS | | | | |
| duração |  | Agenda |  | apresentador | |
| 00 horas / minutos |  | 1 – |  | João Vitor | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Presentes |  | **AUSENTES** |  | Data |
| Gustavo K Igor D João V Pedro A Pedro H Rafael L |  | Raíne J |  | 22/05 |

**O que cada grupo fará hoje:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Time allotted: |  | Agenda Topic: | | |  | Presenter: | | | |
| 00 horas / minutos |  | Definição do que será feito hoje | | |  | João Vitor | | | |
| Definição do que será feito hoje | | |  | **RESPONSÁVEIS** | | |  | Data final |
| **Front-End:**  • ---  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  **Back-End:**  • ---  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  **BD/Documentação:**  • --- | | |  | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | |  | dd/mm  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  dd/m  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  dd/mm |
|  | | |  |  | | |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| MANDAMENTOS DA CODE SENSOR | | | |  |
| * **Regras de convivência**   **1-** Em caso de discordância de ideias: fazer votação;  **2-** Respeitar os dias e os horários das reuniões (diárias) e reuniões Sprint Review / Retrospectiva, sempre no mesmo horário toda semana;  **3-** Se o integrante não participar da reunião, será registrado em ata e computado nos indicadores de participação do projeto;  **4-** Os integrantes que participarem da reunião poderão tomar decisões em relação ao projeto;  **5-** Se o integrante não entregar ou não justificar a “não entrega”, será registrado em ata e computado nos indicadores de participação do projeto;  **6-** Haverá uma rotatividade semanal na apresentação das reuniões de Review para o Professor;  **7-** A Sprint dos grupos terá 7 dias de duração e as reuniões de final de Sprint serão sempre nas aulas de PI;  **8-** Proibido xenofobia, palavras de baixo calão, racismo, machismo e bullying;  **9-** Não zombar das ideias das pessoas, todas as ideias devem ser respeitadas;  **10-** Procurar ajudar os membros sempre que ver necessidade.  **11-** Sempre perguntar se tem alguém usando o GitHub antes de fazer git push ou git pull. Tolerância de 5 minutos sem respostas. | * **Missão, visão e valores da equipe:**   **Missão:**  Garantir um monitoramento adequado durante o transporte das carnes, mantendo sua qualidade para o consumidor final.  **Visão:**  Ser a maior e melhor rede de monitoramento no transporte de carnes oferecendo aos seus clientes uma relação duradoura com foco no crescimento, rentabilidade e responsabilidade socioambiental.  **Valores:**  **Resiliência -** seguir em frente, mesmo quando está difícil;  **União -** Convivendo em harmonia como um time;  **Excelência -** Sempre em busca de fazer o melhor para os nossos clientes. |  |  |

**Plano de Ação – Para a semana:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **O que fazer** | **Prazo de entrega** | **Quem (Responsável)** |
| Fluxograma do Processo de Atendimento do Suporte | Mais Breve Possível | Rafael Lee |
| Fluxograma do suporte | Mais Breve Possível | Rafael Lee |
| Ferramenta de Help Desk configurada e integrada à solução | Mais Breve Possível | Rafael Lee |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

RESULTADO DA REUNIÃO

* Decidimos alguns papéis para o restante da semana
* Finalizamos as perguntas do GameOfSelect